



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

**Avviso per l'ammissione  
al Corso di Laurea Magistrale in  
Statistica, Economia e Impresa (cod. 6811)**

**A.A. 2025/2026**

## SOMMARIO

<b>1. MODALITÀ DI ACCESSO AL CORSO.....</b>	<b>4</b>
<b>2. CALENDARIO DELLE PROCEDURE.....</b>	<b>5</b>
2.1 Scadenze – Intake 1 aperto a cittadini UE, UE equiparati e Non-UE residenti all'estero .....	5
2.2 Scadenze – Intake 2 aperto a cittadini UE, UE equiparati ed Non-UE residenti all'estero .....	5
2.3 Scadenze – Intake 3 riservato a cittadini UE ed equiparati.....	6
<b>3. A CHI SI RIVOLGE QUESTO AVVISO .....</b>	<b>7</b>
3.1 Destinatari .....	7
3.2 Informazioni per laureandi e laureande .....	7
3.3 Informazioni per studenti e studentesse internazionali.....	7
<b>4. REQUISITI DI AMMISSIONE AL CORSO.....</b>	<b>7</b>
4.1 Titoli di studio .....	8
4.2 Requisiti curriculari .....	8
4.3 Requisiti linguistici.....	9
4.4 Adeguata preparazione personale .....	10
<b>5. COME CANDIDARSI .....</b>	<b>14</b>
<b>6. VERIFICA DELLE CANDIDATURE E RESTITUZIONE DEGLI ESITI .....</b>	<b>17</b>
6.1 Commissione valutatrice .....	17
6.2 Criteri di verifica dell'adeguatezza della personale preparazione.....	17
6.3 Esiti delle verifiche .....	17
<b>7. IMMATRICOLAZIONE, PASSAGGIO DI CORSO, TRASFERIMENTO.....</b>	<b>18</b>
7.1 Immatricolazione .....	18
7.2 Passaggi, trasferimenti e contemporanea iscrizione .....	21
<b>8. TASSE E BENEFICI .....</b>	<b>22</b>

<b>8.1</b>	<b>Tasse universitarie .....</b>	<b>22</b>
<b>8.2</b>	<b>Benefici di diritto allo studio erogati da ER.GO.....</b>	<b>23</b>
<b>8.3</b>	<b>Informazioni importanti per chi ha già una carriera universitaria attiva.....</b>	<b>24</b>
<b>8.4</b>	<b>Benefici di diritto allo studio erogati dall'Ateneo .....</b>	<b>24</b>
<b>8.5</b>	<b>Benefici specifici previsti da questo corso .....</b>	<b>24</b>
<b>9.</b>	<b>A CHI RIVOLGERSI .....</b>	<b>26</b>

*Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica, si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze.*

*Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile, la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone indipendentemente dal loro genere.*

*L'informativa relativa al trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina [www.unibo.it/PrivacyBandiCds](http://www.unibo.it/PrivacyBandiCds).*

## 1. MODALITÀ DI ACCESSO AL CORSO

Il corso di laurea magistrale in Statistica, Economia e Impresa è a libero accesso, ossia non prevede un numero massimo di iscrizioni all'A.A. 2025/26.

È tuttavia possibile immatricolarsi al corso solo se si è in possesso dei requisiti indicati in questo avviso e se si ottiene una valutazione positiva da parte di un'apposita Commissione. I requisiti e la documentazione presentata in fase di candidatura saranno valutati dalla Commissione che stabilirà se sia necessario verificare ulteriormente la tua personale preparazione. In tal caso riceverai la convocazione a un colloquio, che si svolgerà nelle date indicate nella sezione successiva, nelle modalità indicate sul sito del corso.

Il dipartimento di Scienze Statistiche offre 2 premi di immatricolazione destinati a studenti che possiedono un titolo di primo ciclo conseguito all'estero, e che si immatricolano per l'a.a. 2025/2026 a questo corso entro le scadenze indicate. Per maggiori dettagli consulta il paragrafo 8.5 del presente avviso.

## 2. CALENDARIO DELLE PROCEDURE

Sono previsti tre intake: i primi due sono aperti a tutti i cittadini; il terzo intake è riservato a cittadini italiani, europei ed equiparati. Le candidature saranno valutate dalla commissione secondo il calendario che segue.

Chi partecipa a un intake e non ottiene l'ammissione al corso **non può** partecipare agli intake successivi.

### 2.1 Scadenze – Intake 1 aperto a cittadini UE, UE equiparati e Non-UE residenti all'estero

#### **Apertura candidature** (Sezione 5)

3 marzo 2025

#### **Chiusura candidature** (Sezione 5)

Alle 13.00 del 3 aprile 2025

#### **Restituzione degli esiti** (Sezione 6)

Dal 8 maggio 2025

#### **PER CHI DEVE SOSTENERE IL COLLOQUIO:**

#### **pubblicazione eventuale convocazione ai colloqui** (Sezione 4.4.b )

16 aprile 2023

#### **data eventuale colloquio**

6 maggio 2025

#### **Immatricolazione (anche in caso di passaggio di corso o di trasferimento)** (Sezione 7)

Dal 24 luglio 2025 al 29 ottobre 2025, e dal 30 ottobre al 20 novembre 2025 con mora

### 2.2 Scadenze – Intake 2 aperto a cittadini UE, UE equiparati ed Non-UE residenti all'estero

#### **Apertura candidature** (Sezione 5)

4 aprile 2025

#### **Chiusura candidature** (Sezione 5)

Alle 13:00 del 12 maggio 2025

#### **Restituzione degli esiti** (Sezione 6)

Dal 9 giugno 2025

**PER CHI DEVE SOSTENERE IL COLLOQUIO:**

**pubblicazione eventuale convocazione ai colloqui** (*Sezione 4.4.b*)

26 maggio 2025

**data eventuale colloquio**

4 giugno 2025

**Immatricolazione (anche in caso di passaggio di corso o di trasferimento)** (*Sezione 7*)

Dal 24 luglio 2025 al 29 ottobre 2025, e dal 30 ottobre al 20 novembre 2025 con mora

## **2.3 Scadenze – Intake 3 riservato a cittadini UE ed equiparati**

**Apertura candidature** (*Sezione 5*)

13 maggio 2025

**Chiusura candidature** (*Sezione 5*)

Alle 13:00 del 13 giugno 2025

**Restituzione degli esiti** (*Sezione 6*)

Dal 17 luglio 2025

**PER CHI DEVE SOSTENERE IL COLLOQUIO:**

**pubblicazione eventuale convocazione ai colloqui** (*Sezione 4.4.b*)

30 giugno 2025

**data eventuale colloquio**

14 luglio 2025

**Immatricolazione (anche in caso di passaggio di corso o di trasferimento)** (*Sezione 7*)

Dal 24 luglio 2025 al 29 ottobre 2025, e dal 30 ottobre al 20 novembre 2025 con mora

### 3. A CHI SI RIVOLGE QUESTO AVVISO

#### 3.1 Destinatari

Questo avviso è rivolto a chi, in possesso dei requisiti di ammissione indicati nella Sezione 4, intende iscriversi a questo Corso, anche in caso di trasferimento o passaggio di corso o in seguito a rinuncia agli studi.

#### 3.2 Informazioni per laureandi e laureande

È possibile candidarsi, ed eventualmente immatricolarsi al Corso, anche se non si è ancora conseguito il titolo di primo ciclo (v. Sezione 4.1), purché in possesso di almeno 120 CFU entro la data di scadenza di iscrizione alla selezione.

Il titolo deve comunque essere conseguito entro il 31/12/2025; in caso contrario l'eventuale immatricolazione sarà annullata. Se non hai ancora conseguito il titolo quando ti immatricoli al Corso, verifica nella Sezione 7.1 come fare per attivare la carriera.

#### 3.3 Informazioni per studenti e studentesse internazionali



Sono previste procedure specifiche per:

- ▶ **Studenti e studentesse con titolo estero**, indipendentemente dalla cittadinanza
- ▶ **Cittadini/e non-UE equiparati/e**
- ▶ **Cittadini/e non-UE residenti all'estero**

Se rientri in uno di questi casi, fai attenzione ai **box blu "Internazionali" con il simbolo** .

Verifica in quale caso rientri consultando la pagina

[www.unibo.it/StudentiInternazionaliChiSono](http://www.unibo.it/StudentiInternazionaliChiSono).

Se hai dubbi, contatta l'**International Desk**: [www.unibo.it/ContattiPerStudentiInternazionali](http://www.unibo.it/ContattiPerStudentiInternazionali).

### 4. REQUISITI DI AMMISSIONE AL CORSO

Per essere ammessi al Corso di laurea magistrale in Statistica, Economia e Impresa occorre possedere:

1. il titolo di studio accademico richiesto (Sezione 4.1);

2. specifici requisiti curriculari (Sezione 4.2);
3. specifici requisiti linguistici (Sezione 4.3);
4. un'adeguata preparazione personale, verificata secondo i criteri stabiliti dal corso (Sezione 4.4).

#### 4.1 Titoli di studio

- ▶ Titolo accademico di primo ciclo: laurea o diploma universitario di durata triennale oppure
- ▶  Titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo in base alla legge italiana, agli accordi internazionali vigenti e alle norme stabilite nella Circolare MUR "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia" per l'A.A. 2025/2026, che verrà pubblicata sul sito <https://www.universitaly.it/studenti-stranieri>.

È possibile candidarsi, ed eventualmente immatricolarsi al Corso, anche se non si è ancora conseguito il titolo di primo ciclo, purché in possesso di almeno 120 CFU (v. Sezione 3.2) entro la data di scadenza di iscrizione alla selezione.

##### 4.1.a. Cosa succede se non hai il titolo richiesto

Se non hai il titolo accademico necessario e non rientri nei casi trattati nella Sezione 3.2 – "Informazioni per laureandi e laureande", non potrai immatricolarti al corso.

#### 4.2 Requisiti curriculari

Per frequentare proficuamente il corso di laurea magistrale è strettamente necessario avere acquisito conoscenze a livello universitario di:

- matematica (fondamenti di istituzioni di analisi matematica, algebra delle matrici);
- calcolo delle probabilità (assiomi e teoremi fondamentali del calcolo delle probabilità);
- statistica (fondamenti di statistica descrittiva, fondamenti di inferenza statistica, modello lineare, matrici dei dati e matrici derivate, cenni di tecniche di campionamento, statistica multivariata);
- economia (fondamenti di microeconomia);
- economia e gestione delle imprese (fondamenti di gestione di impresa, fondamenti di marketing).

Vi sono i seguenti requisiti curriculari da soddisfare per potere presentare domanda di ammissione:

- ▶ Avere conseguito la Laurea in una delle seguenti classi o possedere altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo:
  - L-41 Statistica (ex D.M. 270/04)
  - 37 Scienze Statistiche (ex D.M. 509/99)
- ▶ In alternativa, essere in possesso di una laurea appartenente ad una classe differente da quelle indicate oppure un titolo di studio equivalente anche conseguito all'estero, ed avere acquisito, avendo superato l'esame alla data di presentazione della domanda, i crediti formativi universitari nei seguenti settori scientifico-disciplinari:

**almeno 16 CFU complessivi in uno o più dei seguenti settori scientifico-disciplinari**

- PROBABILITA' E STATISTICA: SSD SECS-S/01, SECS-S/02, SECS-S/03, SECS-S/05, MAT/06
- MATEMATICA: SSD SECS-S/06, MAT/02, MAT/03, MAT/05, MAT/07, MAT/08, MAT/09

**di cui almeno 8 CFU complessivi in uno o più dei seguenti settori scientifico-disciplinari:**

- PROBABILITÀ E STATISTICA: SSD SECS-S/01, SECS-S/02, SECS-S/03, SECS-S/05, MAT/06

**e almeno 6 CFU complessivi in uno o più dei seguenti settori scientifico disciplinari:**

- ECONOMIA: SSD SECS-P/01, SECS- P/02, SECS- P/03, SECS- P/05, SECS- P/06
- ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE: SSD SECS- P/07, SECS- P/08, SECS- P/09

#### **4.2.a. Cosa succede se non hai i requisiti curriculari richiesti**

Se non hai tutti i requisiti curriculari indicati, non potrai immatricolarti al corso.

### **4.3 Requisiti linguistici**

Per accedere al curriculum in inglese Business Analytics è richiesta la conoscenza della lingua inglese di livello **almeno B2** del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue. La documentazione che certifica il possesso del requisito linguistico deve essere prodotta in fase di candidatura.

#### **4.3.a. Come soddisfare il requisito linguistico per il curriculum Business Analytics**

Il requisito relativo alla lingua inglese viene soddisfatto **in sede di candidatura** mediante, in alternativa:

- ▶ presentazione di idonea certificazione, emessa a partire dal 1° gennaio 2022. L'elenco dei certificati riconosciuti è pubblicato alla pagina:  
<https://corsi.unibo.it/magistrale/StatisticaEconomiaImpresa/isciversi-al-corso>
- ▶ essere in possesso di una certificazione linguistica erogata da un Centro Linguistico di Ateneo (CLA), emessa a partire dal 1° gennaio 2022
- ▶ essere in possesso di una tra le seguenti certificazioni: TOEFL, ISE, IELTS, CAMBRIDGE EXAM SUITE, emesse a partire dal 1° gennaio 2022. È disponibile una tabella di corrispondenza sul box allegati, e alla pagina [Admission](#) del curriculum Business Analytics.
- ▶ aver ottenuto il livello B2 al test OOPT del Centro Linguistico di Ateneo (informazioni sulla pagina [Admission](#) del curriculum)
- ▶ possedere altre certificazioni internazionali riconosciute, emesse a partire dal 1° gennaio 2022, che la Commissione per l'ammissione potrebbe ritenere appropriate
- ▶ aver conseguito una Laurea di 1° o 2° ciclo erogata in lingua inglese
- ▶ aver sostenuto durante la Laurea di 1° o 2° ciclo un esame di lingua inglese di livello B2 (il livello deve essere esplicitato nella denominazione dell'insegnamento o nel programma dell'insegnamento che andrà allegato)
- ▶ essere di madrelingua inglese (indicare nel Form B)
- ▶ aver superato un test OSL d'inglese e aver ottenuto un livello B2, in data non anteriore al 1° gennaio 2022.

#### **4.4 Adeguata preparazione personale**

L'ammissione al Corso di Laurea Magistrale è in ogni caso subordinata, oltre che al possesso dei requisiti curriculari sopra indicati, all'accertamento dell'adeguata preparazione personale che sarà effettuata nelle modalità indicate di seguito.

##### **4.4.a. Come viene verificata l'adeguatezza della personale preparazione**

Un'apposita Commissione esaminerà la documentazione presentata in fase di candidatura secondo i seguenti criteri: carriera accademica del candidato, coerenza della carriera accademica con gli obiettivi formativi del corso (vedi Sezione 6.2)

### **Eventuale colloquio**

La commissione valuta la documentazione presentata dai candidati e può chiedere, a sua discrezione, di sostenere un colloquio nei casi in cui ritenga necessario acquisire ulteriori elementi di valutazione. L'elenco dei candidati convocati al colloquio verrà pubblicato su StudentiOnline alle date indicate sul Calendario Generale (punto 3). Le modalità di svolgimento del colloquio sono indicate sul sito web del Corso.

Il colloquio si svolgerà a distanza mediante piattaforma Teams. Le modalità di svolgimento dei colloqui verranno indicate sul sito del corso alla pagina seguente: [Modalità colloqui di ammissione a.a. 2025/26](#)

I candidati che, pur convocati, per vari motivi non si presentano al colloquio, possono ricandidarsi alle sessioni successive, previa comunicazione alla Commissione dell'impossibilità di presentarsi. A questo scopo, si prega di inviare una mail al seguente indirizzo: [didatticascaravilli.clamsei@unibo.it](mailto:didatticascaravilli.clamsei@unibo.it)

#### **4.4.b. Adattamenti per l'eventuale colloquio per chi ha disabilità o DSA**

Se hai una disabilità o un disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) e vuoi avvalerti di adattamenti per l'eventuale colloquio di ammissione, devi farne richiesta entro il termine di scadenza di iscrizione all'intake, utilizzando il modulo scaricabile su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) alla voce "vedi dettaglio" della tua candidatura.

Gli adattamenti possono consistere in:

- ▶ tempi aggiuntivi: del 30% per candidati con DSA, altri disturbi evolutivi specifici e patologie; del 50% per candidati con invalidità civile e/o handicap ai sensi della L.104.
- ▶ possibilità di utilizzare ausili quali ad esempio strumenti per la lettura dei testi, calcolatrice non scientifica, ecc. o altri accorgimenti da valutare in base al caso specifico e alla certificazione. L'elenco dei possibili adattamenti è presente sul modulo di richiesta adattamenti.

Qualora, per esigenze organizzative e/o disposizioni cogenti, non sia possibile garantire l'adattamento richiesto sarà definita una misura alternativa di uguale valore compensativo.

La procedura per fare richiesta di adattamenti è la seguente:

- ▶ accedere a Studenti online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) nella sezione di dettaglio delle "Richieste in corso" della pagina principale;
- ▶ scaricare il "Modulo richiesta adattamenti" e compilarlo;
- ▶ caricare, nella sezione dedicata, il "Modulo richiesta adattamenti" compilato (in formato pdf);
- ▶ caricare, nella sezione dedicata, anche la documentazione specialistica necessaria di seguito indicata.

### **Attenzione!**

Prima di chiudere l'iscrizione alla prova, verifica di aver caricato il modulo di richiesta adattamenti e la documentazione sanitaria.

Gli adattamenti possono essere richiesti solo se in possesso dei seguenti **documenti**:

- ▶ **Diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA), in base alla L. 170/2010**, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un Centro privato accreditato dalla propria Regione o da uno specialista privato accompagnata da un documento di conformità rilasciato dal Servizio Sanitario Nazionale. La documentazione deve essere non più vecchia di tre anni o redatta dopo il compimento del 18° anno di età.

In considerazione della situazione emergenziale che ha comportato una riduzione delle attività degli ambulatori del SSN, per le richieste di adattamenti per i test d'ammissione saranno ammesse le diagnosi di DSA di cui alla legge n. 170/2010, anche se rilasciate da più di tre anni. Il Servizio si riserva di richiedere dopo l'immatricolazione la diagnosi aggiornata o almeno una prova scritta che attesti di essere in attesa di rinnovo. Per ulteriori dettagli rinviamo alla pagina del sito: <https://site.unibo.it/studenti-con-disabilita-e-dsa/it/per-studenti/certificazioni-richieste>.

- ▶ Documentazione **specialistica rilasciata dal SSN**, che attesti un altro tipo di disturbo evolutivo specifico che incida sull'apprendimento.

- ▶ **Certificazione in base alla L. 104/1992.**
- ▶ **Certificazione di invalidità civile.**
- ▶ **Documentazione medica specialistica** attestante la presenza di condizioni di salute (fisica e/o psichica) che possano comportare un'**inabilità**, anche temporanea, allo studio e allo svolgimento della prova.

La documentazione deve essere chiara e completa di tutte le informazioni utili a capire le necessità specifiche di ogni studente/studentessa.

La documentazione viene esaminata dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA per la valutazione della coerenza delle richieste degli adattamenti con la documentazione presentata.

**L'esito della verifica sarà comunicato dall'ufficio tramite una e-mail inviata all'indirizzo posta istituzionale nome.cognome@studio.unibo.it;** si raccomanda di controllare periodicamente tale casella di posta elettronica. In caso di documentazione incompleta o poco leggibile potrà essere richiesta, sempre mediante e-mail, un'integrazione da presentarsi entro il termine fissato nella comunicazione.

Se non presenti la richiesta nei termini indicati o non invii eventuali documenti integrativi richiesti entro i termini indicati dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA, non sarà possibile accordarti gli adattamenti richiesti.



**Le persone con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri**, se intendono usufruire di adattamenti, devono presentare la certificazione legalizzata che attesta lo stato di disabilità o di

DSA, rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione ufficiale esclusivamente in lingua italiana o in lingua inglese.

Le certificazioni sono esaminate dalle strutture competenti per accertare che la documentazione attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

Per chiarimenti sulla procedura di richiesta adattamenti è possibile rivolgersi al **Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA**, scrivendo all'indirizzo [ases.adattamentiammissione@unibo.it](mailto:ases.adattamentiammissione@unibo.it).

**4.4.c. Cosa succede se la preparazione personale non soddisfa i criteri di adeguatezza**  
Se otterrai un punteggio inferiore a 60/100 nell'esito finale la tua preparazione non sarà ritenuta idonea e non potrai immatricolarti al Corso.

## 5. COME CANDIDARSI

Nel periodo previsto per ogni intake (vedi Calendario delle procedure – Sezione 2) puoi candidarti seguendo i passaggi sotto indicati.

### 1. Collegati a Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it))

*Se accedi per la prima volta, scegli “Registrati” ed entra con SPID o CIE. Il sistema recupererà automaticamente i tuoi dati anagrafici e al termine creerà le tue credenziali di Ateneo (nome.cognome@studio.unibo.it).*

 *Se risiedi all'estero e non hai un documento di identità rilasciato in Italia puoi accedere con le credenziali di Ateneo; per ottenerle vai su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), scegli “Registrati” e successivamente “Registrazione studenti internazionali”.*

2. Accedi a “**Richiesta di ammissione**”, seleziona “**Laurea Magistrale**” e scegli la selezione denominata “Statistica, economia e impresa”. In questa fase non è possibile selezionare il curriculum a cui si intende candidarsi. Potrai selezionare il curriculum scelto solo dopo essere stato ammesso al corso, in fase di immatricolazione.

### 3. Carica i seguenti documenti in formato PDF:

- ▶ **Documenti obbligatori (per chi ha conseguito il titolo di accesso all'Università di Bologna)**
  - Copia fronte/retro di un documento di identità valido

- Modello A / oppure Form A (in inglese), compilato in ogni sua parte, disponibile sul sito web del corso alla pagina [Iscriversi](#).
- Lista degli esami e dei voti ottenuti

▶ **Documenti obbligatori (per chi ha conseguito il titolo in un Ateneo diverso dall'Università di Bologna):**

- ▶ copia fronte e retro di un documento di identità valido.

 *Se hai la cittadinanza di un paese estero e il tuo documento di identità non ha la traduzione in inglese: copia del passaporto;*

- ▶ *se il titolo di accesso è conseguito in Italia: autocertificazione del titolo accademico di primo livello con elenco degli esami sostenuti.*  
Se non hai ancora conseguito il titolo carica l'elenco degli esami sostenuti;

- ▶  *se il titolo di accesso è conseguito all'estero: copia del titolo di studio ottenuto all'estero, tradotto in italiano o in inglese, che consenta l'accesso nel Paese di conseguimento a Corsi di Laurea Magistrale (secondo ciclo), corredato da transcript of records e Diploma Supplement ove disponibile. Se non hai ancora conseguito il titolo carica l'elenco degli esami sostenuti (transcript of records).*

- ▶ Modello A / oppure Form A (in inglese), compilato in ogni sua parte, disponibile sul sito web del corso alla pagina [Iscriversi](#)

▶ **Altri documenti, non obbligatori da sistema, ma richiesti per alcune categorie di candidati:**

- Copia del permesso di soggiorno se già in possesso.
- Modulo per la richiesta di adattamenti per persone con disabilità, utilizzabile per l'eventuale colloquio. Le informazioni si trovano alla pagina <https://site.unibo.it/studenti-con-disabilita-e-dsa/it/per-studenti/adattamenti-per-le-prove-di-accesso>.

- Per i candidati al curriculum Business Analytics: attestazione del livello B2 di conoscenza della lingua inglese (**Form B** disponibile sul sito web del corso alla pagina [Iscriversi](#)).
- Obbligatorio per chi ha conseguito una laurea diversa dalle classi L-41 Statistica (ex D.M. 270/04) o 37 Scienze Statistiche (ex D.M. 509/99) e per chi ha un titolo estero: Programma d'esame dell'insegnamento di Statistica sostenuto nella precedente carriera.
- Obbligatorio per i candidati laureandi: autocertificazione con esami sostenuti e corrispondente voto di laurea di partenza (modello disponibile sul sito web del corso alla pagina [Iscriversi](#)). Per i candidati laureandi con titolo estero indicare anche il voto di laurea minimo e massimo nell'Università di provenienza.

**La commissione valuterà solo i documenti che saranno caricati nell'applicativo Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)):** il mancato o parziale caricamento dei documenti obbligatori entro la scadenza per l'iscrizione alla selezione comporta l'esclusione dalla procedura.

I documenti non vanno inviati per posta o via mail agli uffici amministrativi.

In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del codice penale, decadrà automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate.



**Se hai la cittadinanza di un Paese non-UE e sei residente all'estero**, in ottemperanza alle procedure definite dal Ministero dell'Università e della Ricerca con apposita Circolare "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia" per l'A.A. 2025/2026 pubblicata sul sito <https://www.universitaly.it/studenti-stranieri>, oltre a seguire i passaggi previsti per l'ammissione al corso di studio, dovrai:

- ▶ **preiscriverti su Universitaly** e richiedere il **visto di ingresso** per motivi di studio;

▶ [solo se ti iscrivi a un curriculum in italiano] soddisfare il **requisito di conoscenza della lingua italiana** entro il 20/11/2025. Verifica come fare a questo link [www.unibo.it/Requisitoitaliano](http://www.unibo.it/Requisitoitaliano).

## 6. VERIFICA DELLE CANDIDATURE E RESTITUZIONE DEGLI ESITI

### 6.1 Commissione valutatrice

Una commissione verificherà i requisiti e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.

La commissione è composta da Prof.ssa Silvia Pacei; prof. Martin Forster; prof. Matteo Farnè; prof. Luca Trapin.

Sono inoltre membri supplenti tutte le docenti e i docenti titolari di insegnamenti del primo anno del corso di laurea magistrale.

### 6.2 Criteri di verifica dell'adeguatezza della personale preparazione

Per tutti i candidati in possesso dei requisiti curriculari sopra indicati, l'ammissione è subordinata alla valutazione dell'adeguatezza della personale preparazione da parte di una Commissione, che valuterà il curriculum del candidato e altra documentazione attestante i precedenti studi universitari allegata dai candidati, secondo il seguente criterio:

- ▶ **carriera accademica:** si riferisce agli studi maturati in precedenza: voto di laurea, voti ottenuti nei singoli insegnamenti: **max 50 punti**;
- ▶ **coerenza** della carriera accademica con gli obiettivi formativi del corso di laurea magistrale: **max 50 punti**.

Solo i candidati che **otterranno un punteggio pari o superiore ai 60 punti su 100** saranno considerati idonei e ammessi all'immatricolazione.

### 6.3 Esiti delle verifiche

L'esito della tua candidatura sarà comunicato su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) a partire dalla data indicata, per ogni intake nel Calendario delle procedure (Sezione 2).

L'esito che troverai sarà:

- ▶ **“domanda verificata”**: puoi immatricolarti al corso;
- ▶ **“non ammesso alla selezione”**: in questo caso non puoi immatricolarti al corso.

## 7. IMMATRICOLAZIONE, PASSAGGIO DI CORSO, TRASFERIMENTO

### 7.1 Immatricolazione

Se ricevi conferma di ammissione, puoi immatricolarti a partire dalla data indicata nel Calendario delle procedure (Sezione 2), seguendo i passaggi sotto indicati.

1. **Collegati a Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) utilizzando le credenziali SPID o CIE oppure inserendo username e password, ottenuti con la procedura di iscrizione alla selezione.
2. **Scegli “Immatricolazioni”**, seleziona **“Laurea Magistrale”**, di seguito il corso di studio di Laurea Magistrale in Statistica, Economia e Impresa, e inserisci i dati richiesti dalla procedura, allegando un file .jpg con la fotografia del viso in formato tessera.  
In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del codice penale, decadrà automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate.
3. **Paga la prima rata di iscrizione** attraverso la piattaforma PagoPA, secondo le modalità indicate su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)).
4. Dopo aver effettuato il pagamento per l'immatricolazione, verifica, nel dettaglio della pratica di immatricolazione su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), che cosa devi fare per l'**identificazione** e per l'**attivazione della carriera**.

#### 7.1.a. Identificazione e attivazione della carriera universitaria

##### *Identificazione*

- **Se hai presentato la tua candidatura accedendo con SPID o CIE**: dopo aver effettuato il pagamento, la tua identità sarà validata automaticamente.

- **Se hai presentato la tua candidatura accedendo con username e password:** procedi con l'identificazione secondo le modalità che troverai nel dettaglio della pratica di immatricolazione su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)).

#### *Attivazione della carriera*

L'attivazione della carriera permette di abilitarti a tutte le attività che svolgerai come studente (ad esempio: presentare il piano di studi, prenotare gli esami, compiere ogni altra procedura relativa alla tua carriera, accedere alla rete Wi-Fi e alle risorse bibliotecarie online e utilizzare l'app MyUnibo).

Dopo l'identificazione, l'attivazione della carriera avverrà automaticamente, salvo che tu non rientri in uno dei casi successivi.

- ▶ **Se non hai ancora conseguito la laurea al momento dell'immatricolazione,** dovrai ottenere il titolo **entro e non oltre il 31 dicembre 2025**. In caso contrario, l'immatricolazione sarà annullata.

Se ti stai laureando all'Università di Bologna il sistema aggiornerà automaticamente la tua posizione una volta ottenuto il titolo.

Se ti stai laureando in un altro ateneo, dopo l'immatricolazione verifica su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) gli ulteriori passaggi da compiere.

- ▶  **Se hai la cittadinanza di un paese non-UE ma possiedi un titolo di equiparazione con titolo di studio conseguito in Italia** per attivare la carriera devi far pervenire alla [Segreteria studenti](#) competente per il corso di studio la copia del permesso di soggiorno valido che consente l'equiparazione.

- ▶ **Se hai un titolo estero,** verifica la [documentazione necessaria](#) per immatricolarti.

La documentazione che hai utilizzato per l'ammissione al corso (es. titolo di studio, transcript...) dovrà essere [tradotta e con verifica dell'autenticità e del valore se previsto](#).

Dovrai caricare i documenti relativi al titolo estero su Studenti Online

([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) nella sezione "Bandi" scegliendo "Immatricolazione a.a. 25\_26 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero".

Quando sarai arrivato all'Università di Bologna, dovrai prendere un appuntamento con la [Segreteria studenti internazionali di Bologna o di Campus](#) per mostrare la documentazione in originale.

- ▶ ***Se hai una cittadinanza di un paese non-UE ma possiedi un titolo di equiparazione e hai conseguito il titolo di studio all'estero:*** verifica la [documentazione necessaria](#) per immatricolarti.

La documentazione che hai utilizzato per l'ammissione al corso (es. titolo di studio, transcript...) dovrà essere [tradotta e con verifica dell'autenticità e del valore se previsto](#).

Dovrai caricare su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), nella sezione "Bandi", selezionando "Immatricolazione a.a. 25\_26 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero", oltre ai documenti del titolo di studio, la copia del permesso di soggiorno che consente l'equiparazione. Inoltre, dovrai prenotare un appuntamento presso la [Segreteria studenti internazionali di Bologna o di Campus](#) per mostrare i documenti in originale. ATTENZIONE: Verifica con molta attenzione, alla pagina [www.unibo.it/StudentiInternazionaliChiSono](http://www.unibo.it/StudentiInternazionaliChiSono), che cosa si intende per "studenti non-UE equiparati" e quali sono le tipologie di permesso di soggiorno che consentono l'equiparazione. La mancanza del titolo di equiparazione non consentirà il completamento dell'immatricolazione nemmeno nel caso di ammissione e pagamento della prima rata.

- ▶ ***Se hai la cittadinanza di un paese non-UE, sei residente all'estero e hai conseguito il titolo di studio all'estero:*** consulta le informazioni di dettaglio su [www.unibo.it//IscrizioneLaureaMagistraleNonUE](http://www.unibo.it//IscrizioneLaureaMagistraleNonUE). Verifica la [documentazione relativa al titolo estero necessaria per immatricolarti](#). La documentazione che hai utilizzato per l'ammissione al corso (es. titolo di studio, transcript...) dovrà essere [tradotta e con verifica dell'autenticità e del valore se previsto](#).

Dovrai caricare su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), nella sezione "Bandi", selezionando "Immatricolazione a.a. 25\_26 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero", oltre ai documenti del titolo di studio, una copia del

visto di ingresso per studio. Al tuo arrivo in Italia prenota un appuntamento presso la [Segreteria studenti internazionali di Bologna o di Campus](#) per mostrare i documenti in originale.

**Attenzione:** se hai un titolo estero, l'ammissione al corso e l'eventuale successiva validazione della preiscrizione con o senza riserva da parte dell'Ateneo non conferiscono alcun diritto al perfezionamento dell'immatricolazione, anche nel caso di ottenimento del visto di ingresso, presenza fisica sul territorio nazionale, idoneità e/o effettiva erogazione di borse di studio o contributi di ogni genere. Ai fini dell'immatricolazione sarà necessario verificare l'effettiva idoneità del titolo estero e l'autenticità della documentazione prodotta. Il controllo formale del titolo di studio verrà fatto dalla [Segreteria studenti internazionali di Bologna o di Campus](#) dopo il pagamento della prima rata di immatricolazione e la presentazione in originale di tutta la documentazione richiesta.

L'attivazione della carriera deve avvenire entro il **26 febbraio 2026**; in caso contrario l'immatricolazione verrà annullata.

Una volta che la tua carriera sarà attiva, ti verrà inviata un'e-mail con un QR code che consente di stampare il badge.

#### **7.1.b. Abbreviazione di carriera (per chi ha carriere universitarie concluse)**

**Se vuoi richiedere riconoscimenti di precedenti carriere** verifica qui come fare e le scadenze per farlo alla pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/abbreviazione-di-carriera>.

#### **7.2 Passaggi, trasferimenti e contemporanea iscrizione**

**Se devi cambiare il corso di studio all'interno dell'Università di Bologna (Passaggio di Corso)** verifica come fare alla pagina <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/cambiare-corso-di-studio-interno-universita-di-bologna/cambiare-corso-di-studio-interno-universita-di-bologna>.

**Se ti immatricoli e chiedi il trasferimento** da un'altra Università consulta la pagina [Trasferirsi all'Università di Bologna — Università di Bologna \(unibo.it\)](#).

**Se vuoi richiedere la contemporanea iscrizione a due corsi di studio**, come previsto dalla legge n. 33 del 12 aprile 2022, leggi con attenzione le informazioni che trovi alla pagina [Contemporanea iscrizione a corsi diversi — Università di Bologna \(unibo.it\)](#).

Se invece ti immatricoli a un corso e, successivamente, vieni ammesso anche in un altro, ma non vuoi mantenere l'iscrizione a entrambi i corsi, non effettuare la contemporanea iscrizione ma:

- se entrambi i corsi sono dell'Università di Bologna: fai un passaggio di corso;
- se il corso da cui provieni è presso un altro ateneo: effettua un trasferimento.

In alternativa, puoi rinunciare agli studi per il tuo attuale corso e procedere con una nuova immatricolazione (Sezione 4).



### **Attenzione!**

Se hai la **cittadinanza di un paese non-UE, risiedi all'estero e sei titolare di permesso di soggiorno per motivi di studio e rinunci formalmente agli studi** presso questa o altra università, **perdi i requisiti per il soggiorno in Italia con la conseguente revoca del permesso di soggiorno**. In questo caso dovrai ritornare nel Paese d'origine e avviare le procedure di preiscrizione tramite University presso le rappresentanze diplomatiche italiane competenti per territorio (Ambasciate/Consolati), entro i termini fissati annualmente e pubblicati sul sito <https://www.university.it/studenti-stranieri>

## **8. TASSE E BENEFICI**

### **8.1 Tasse universitarie**

Le informazioni sugli **importi delle tasse d'iscrizione** e su **benefici ed esoneri** sono pubblicate ogni anno sul Portale d'Ateneo alla pagina [www.unibo.it/Tasse](http://www.unibo.it/Tasse).

La contribuzione studentesca da pagare per iscriversi a un corso di studi è composta da una parte fissa pari a 157,04 € e una parte variabile calcolata in base alla situazione economica del nucleo familiare (ISEE) fino ad un massimo che varia in base al corso.

La contribuzione è calcolata in misura progressiva in base all'**attestazione ISEE** in corso di validità, solo se questa viene presentata nelle modalità e nei termini contenuti nella pagina

[www.unibo.it/Tasse](http://www.unibo.it/Tasse). Se non viene presentata l'attestazione ISEE sarà applicata la contribuzione massima prevista per il corso di studi.

La presentazione dell'ISEE è indipendente dall'iscrizione al corso. L'ordine in cui effettui le due procedure è irrilevante, purché rispetti le scadenze previste da ognuna di esse.

### **Attenzione!**

Studentesse e studenti internazionali con redditi e patrimoni solo all'estero non possono presentare l'ISEE, ma devono fare riferimento alle informazioni che si trovano alla pagina <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/tasse-e-contributi/ISEE-e-altre-attestazioni-utili-per-le-esenzioni-delle-tasse-universitarie>.

### **Attenzione!**

Presentare la documentazione economica per le esenzioni delle tasse universitarie, seguendo le indicazioni riportate nella pagina [www.unibo.it/Tasse](http://www.unibo.it/Tasse), è molto semplice e conviene farlo anche se non hai ancora deciso se iscriverti a un corso di studi di questo Ateneo. Ricorda che, se non presenti la documentazione entro i termini stabiliti, non potrai avere nessuna agevolazione. Il termine è perentorio e non sono mai ammesse eccezioni.

## **8.2 Benefici di diritto allo studio erogati da ER.GO**

L'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori – ER.GO pubblica ogni anno sul suo sito ([www.er-go.it](http://www.er-go.it)) i **bandi** per borse di studio, posti nelle residenze universitarie, ristorazione e altri benefici.

**Le procedure di richiesta di agevolazione ER.GO sono indipendenti da quelle di candidatura e immatricolazione ai corsi.**

### **Attenzione!**

Devi presentare la domanda per ottenere i benefici di ER.GO sul sito dell'Azienda inserendo anche l'ISEE. Presentare la domanda è molto semplice e conviene farlo anche se non hai ancora deciso se iscriverti a un corso di studi di questo Ateneo. Ricorda che i bandi prevedono una scadenza perentoria per la domanda e non sono mai ammesse eccezioni.

### 8.3 Informazioni importanti per chi ha già una carriera universitaria attiva

Se hai già una carriera universitaria avviata, prima di effettuare il trasferimento da un altro ateneo o il passaggio di corso, se sei già iscritto a un corso dell'università di Bologna, consulta attentamente i **requisiti di merito per l'accesso ai benefici** indicati nel bando pubblicato su [www.er-go.it](http://www.er-go.it) perché, per effetto del riconoscimento di crediti formativi (CFU) acquisiti nella precedente carriera, **la tua posizione può subire modifiche per quanto riguarda l'accesso ai benefici.**

#### **Attenzione!**

Per tutti i benefici di ER.GO, il numero minimo di CFU richiesto quale requisito di merito è sempre determinato partendo dall'anno di prima immatricolazione all'università (anche se avvenuta presso altro Ateneo, Istituti di Grado Universitario, Corso di studi, anche all'estero), indipendentemente dall'anno di corso a cui vieni ammesso a seguito del riconoscimento dei CFU, e sono considerati validi solo quelli riconosciuti per il corso a cui ti iscrivi.

### 8.4 Benefici di diritto allo studio erogati dall'Ateneo

Le informazioni sui benefici dell'Ateneo sono reperibili sul Portale d'Ateneo nella sezione [www.unibo.it/AgevolazioniEconomiche](http://www.unibo.it/AgevolazioniEconomiche).

Leggi attentamente, per ogni agevolazione, le indicazioni relative alle modalità e ai termini per presentare le domande. Ricorda che le scadenze sono sempre perentorie e non sono mai ammesse eccezioni.

### 8.5 Benefici specifici previsti da questo corso

Il Dipartimento di Scienze Statistiche istituisce **n. 2 premi** per l'a.a.2025/2026 così ripartiti:

- ✓ **n. 1 premio** verrà assegnato nel 1° turno di selezione al candidato immatricolato che consegua il punteggio più alto nelle prove di selezione (intake)
- ✓ **n. 1 premio** verrà assegnato nel 2° turno di selezione al candidato immatricolato che consegua il punteggio più alto nella prova di selezione (intake)

Ciascun premio è assegnato per un solo anno accademico e ammonta a **€ 1000**, al lordo degli oneri a carico del beneficiario.

## DESTINATARI

I premi sono destinati a studenti che possiedono un titolo di primo ciclo conseguito all'estero, e che si immatricolano per l'a.a. 2025/2026 alla Laurea Magistrale in **Statistica, Economia e Impresa**. Il premio che eventualmente non viene assegnato nel 1° intake, verrà assegnato nel 2° intake.

## SELEZIONE

I premi saranno assegnati dalla Commissione di ammissione, nell'ambito del primo e del secondo *intake*, sulla base delle rispettive graduatorie di ammissione alla Laurea Magistrale in Statistica, Economia e Impresa, considerando solo gli studenti in possesso dei requisiti per poter beneficiare dei premi (vedi "Destinatari").

I premi verranno assegnati secondo l'ordine delle graduatorie, fino ad esaurimento degli stessi. A seguire, in caso di mancata accettazione e/o rinuncia, agli studenti nelle posizioni successive.

In caso di parità di punteggio è attribuita la priorità al soggetto anagraficamente più giovane. Le graduatorie per l'assegnazione dei premi sono approvate con provvedimento del Direttore del Dipartimento di Scienze Statistiche.

## ACCETTAZIONE

Ai vincitori sarà comunicata l'assegnazione del premio tramite e-mail all'indirizzo comunicato in fase di candidatura sulla piattaforma Studenti Online.

Nel termine di 10 giorni dalla data di ricevimento della notizia del premio, il vincitore dovrà rispondere via e-mail dichiarando di accettare il premio senza riserve e alle condizioni del presente bando; la non risposta nei tempi indicati comporterà automaticamente la perdita del beneficio.

## PAGAMENTO

Il pagamento del premio è subordinato alle seguenti condizioni:

- immatricolazione entro il **7 novembre 2025** al corso di Laurea Magistrale in Statistica, Economia e Impresa: la carriera deve essere attiva;
- consegna della modulistica per il pagamento del premio;

Il pagamento avverrà con una delle seguenti modalità:

- tramite bonifico su conto corrente IBAN in area SEPA intestato allo studente;
- tramite bonifico sul codice IBAN associato a carte ricaricabili prepagate nominative intestate allo studente;
- tramite bonifico su conto fuori area SEPA intestato allo studente con commissioni a carico del beneficiario.

## CUMULABILITÀ CON ALTRI BENEFICI

L'assegnazione del premio è cumulabile con l'assegnazione di altri benefici economici erogati (o che saranno erogati) a favore dello studente, fatti salvi i casi in cui la non cumulabilità sia prevista da altri bandi.

Lo studente è tenuto a verificare l'eventuale incompatibilità e se ricorrono i presupposti ad optare per il godimento dell'uno o dell'altro beneficio.

## RINUNCIA E/O PERDITA DEL PREMIO

La rinuncia deve essere comunicata via e-mail all'indirizzo [didatticascaravilli.clamsei@unibo.it](mailto:didatticascaravilli.clamsei@unibo.it). In caso di rinuncia da parte del vincitore, il premio sarà messo a disposizione del concorrente che si trova nella posizione immediatamente successiva della graduatoria, che possiede un titolo di studio di primo ciclo conseguito all'estero.

## 9. A CHI RIVOLGERSI

### *Per domande relative ai requisiti di ammissione:*

Contatta il **Programme Coordinator** del Corso (l'indirizzo e-mail è reperibile nella pagina Contatti del sito del Cds).

### *Informazioni sulle procedure di ammissione*

#### **Segreteria Studenti di Economia, Management e Statistica**

Per contattare la Segreteria vedi [www.unibo.it/SegreterieStudenti](http://www.unibo.it/SegreterieStudenti)

### *Informazioni di carattere informatico*

(ad esempio: credenziali di accesso, inserimento dati, utilizzo/anomalia funzionamento applicazione, difficoltà informatiche, ecc.)

#### **Help desk Studenti Online**

Telefono +39 051 20 80 301

Email [help.studentionline@unibo.it](mailto:help.studentionline@unibo.it)

Informazioni sulle immatricolazioni di studenti e studentesse internazionali e con titolo estero

**SOLO PER CORSI DI STUDI CON SEDE A BOLOGNA**

**Segreteria Studenti internazionali, sede di Bologna**

Per contattare la Segreteria consulta la pagina [www.unibo.it/SegreterieStudenti](http://www.unibo.it/SegreterieStudenti)

**Per Corsi di studi in altri Campus**

**Segreteria Studenti di Campus** ([www.unibo.it/Segreterie](http://www.unibo.it/Segreterie))

*Altre informazioni per studenti e studentesse internazionali o con titolo di studio estero  
(ad esempio: idoneità dei titoli di studi esteri all'ammissione, preiscrizione, visti e permessi  
di soggiorno, benefici economici, ecc.)*

**SOLO PER CORSI DI STUDI CON SEDE A BOLOGNA**

**International desk (Bologna)**

E-mail [internationaldesk@unibo.it](mailto:internationaldesk@unibo.it)

Per contattare l'International Desk consulta la pagina

[www.unibo.it/ContattiStudentiInternazionali](http://www.unibo.it/ContattiStudentiInternazionali)

**Per Corsi di studi in altri Campus**

**Segreteria Studenti di Campus** ([www.unibo.it/Segreterie](http://www.unibo.it/Segreterie))

***Informazioni per candidati e candidate con disabilità o con DSA***

**Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA**

E-mail [ases.adattamentiammissione@unibo.it](mailto:ases.adattamentiammissione@unibo.it)

Per contattare il servizio consulta il sito <https://site.unibo.it/studenti-con-disabilita-e-dsa/it>

***Informazioni su tasse e benefici***

**Ufficio Contribuzioni studentesche**

E-mail [ases.contribuzionistudentesche@unibo.it](mailto:ases.contribuzionistudentesche@unibo.it)

Per contattare l'ufficio consulta la pagina [www.unibo.it/Tasse](http://www.unibo.it/Tasse)

### ***Periodi di chiusura degli uffici***

- Festività nazionali ([www.unibo.it/CalendarioAccademico](http://www.unibo.it/CalendarioAccademico));
- 18 aprile 2025
- 2 maggio 2025
- Dal giorno 11 al giorno 15 agosto 2025
- 4 ottobre 2025, Festività Patrono di Bologna
- 24 dicembre 2025
- 31 dicembre 2025 chiusura alle ore 14.

Eventuali ulteriori chiusure straordinarie saranno pubblicate sul Portale d'Ateneo ([www.unibo.it](http://www.unibo.it)).